

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования «Кашинская детская школа искусств»

ПРИНЯТО:

На заседание педагогического совета
Протокол № 5 От 1.09 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

На заседание родительского комитета
Председатель:  Студентова М.А

УТВЕРЖЕНО:

Директор МБОУ ДО
«Кашинская ДШИ»


 И.И. Полякова

Положение о методическом совете

1. Общие положения.

- 1.1. Методический совет МБОУ ДО «Кашинская ДШИ» (далее по тексту - Школа) является органом управления образовательным процессом в Школе, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства школы со всеми участниками образовательного процесса.
- 1.2. Методический совет координирует работу методических секций Школы и творчески работающих преподавателей.
- 1.3. Методический совет является главным консультативным органом Школы по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.4. В своей деятельности методический совет руководствуется Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом Школы, настоящим Положением.

2. Цели и задачи деятельности.

Цель деятельности Методического совета - совершенствование образовательного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Задачи Методического совета:

- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию развитию образовательных процессов в Школе,
- повышению продуктивности преподавательской деятельности; способствование поиску и использованию в воспитательно образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания;
- изучение профессиональных достижений преподавателей и концертмейстеров, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества коллектива в педагогической деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса;
- проведение первичной экспертизы документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, помощь в случаях затруднения преподавателей;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности

методических объединений и участие в реализации этих предложений;

- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности.

3.1. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Школы, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

3.1.1. Выработка и согласование подходов к организации и осуществлению инновационной деятельности.

3.1.2. Осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик.

3.1.3. Обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения.

3.1.4. Оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей и концертмейстеров, присвоению категорий, представлению к наградам, званиям и другим поощрениям.

3.1.5. Организация общего руководства методической и инновационной деятельностью, проведение школьных конференций и семинаров, смотров и конкурсов методических работ.

3.1.6. Анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособия, программ и другой продукции методической деятельности Школы.

4. Права и ответственность.

4.1. В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому коллективу Школы, несёт ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

4.2. Периодичность заседаний методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5. Организация деятельности и состав.

5.1. Членами методического совета являются директор, заместитель директора, методист и преподаватели.

5.2. Руководителем методического совета является методист.

5.3. Для ведения протокола заседания методического совета избирается секретарь.

5.4. Методический совет работает в соответствии с планом работы Школы на текущий год.

6. Документация.

- 6.1. Заседания методического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.
- 6.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
- 6.3. Данное положение действует до замены новым.